



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc



APELUL DE SELECȚIE VARIANTA DETALIATĂ **Măsura 3.2/6B „Servicii sociale îmbunătățite în teritoriul Grupului de Acțiune Locală** **CÂMPIA GĂVANU BURDEA”**

Numărul de referință al sesiunii de selecție a proiectelor: 3/2018

M3.2/6B: 28.09.2018 – 29.10.2018

Data publicării: 21.09.2018

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ ”CÂMPIA GĂVANU BURDEA” anunță lansarea, în perioada 28.09.2018 – 29.10.2018, a sesiunii de depunere a proiectelor pentru Măsura 3.2/6B „Servicii sociale îmbunătățite în teritoriul Grupului de Acțiune Locală CÂMPIA GĂVANU BURDEA”

Data lansării apelului de selecție: 28.09.2018

Data limită de depunere a proiectelor: 29.10.2018, ora: 13:00

Beneficiari eligibili:

- Comunele și asociațiile acestora conform legislației naționale în vigoare;
- ONG-uri definite conform legislației în vigoare.
- GAL-ul — în cazul în care nici un alt solicitant nu-si manifesta interesul si se aplica masuri de evitare a conflictului de interese.
- Parteneriat între autoritatea publică locală și un furnizor de servicii sociale;
- Furnizorii de servicii sociale;

Teritoriul Asociației Grup de Acțiune Locală "CÂMPIA GĂVANU BURDEA" acoperă următoarele unități administrativ teritoriale: 1 comună din județul Giurgiu, respectiv comuna Toporu; 9 comune din județul Teleorman, respectiv: Vitănești, Răsmirești, Mărzănești, Ștorobăneasa, Brânceni, Țigănești, Poroschia, Furculești și Nanov.

Fondurile disponibile pentru Măsura 3.2/6B: 100.000,00 Euro.

Fondurile disponibile alocate în această sesiune pentru Măsura 3.2/6B: 100.000,00 Euro.

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect:
– 100.000,00 Euro.

Suma totală alocată Măsura 3.2/6B, conform planului financiar aprobat de DGDR AM PNDR, este în valoare de 100.000,00 Euro

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte: sediul Asociației Grup de Acțiune Locală ”Câmpia Găvanu Burdea” din sat Vitănești, comuna Vitănești, județul Teleorman, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 9:00 – 13:00.

Intensitatea sprijinului, conform prevederilor din fișa măsurii SDL, aprobată de MADR și a Ghidului solicitantului M3.2/6B, va fi:

- pentru operațiunile generatoare de venit – 90%;
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică – 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit – 100%.

Valoarea eligibilă a unui proiect: poate fi cuprinsă între min. 5.000,00 Euro și max. 100.000,00 Euro.

Modelul de Cerere de Finantare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă), este publicat pe site-ul www.galcampiagavanuburdea.ro

Informații detaliate privind accesarea și derularea acestei măsuri sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru măsura M3.2/6B și anexele la ghid postate pe pagina de internet a GAL: www.galcampiagavanuburdea.ro

Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare: sediul Asociației Grup de Acțiune Locală "Câmpia Găvanu Burdea", din sat Vitănești, comuna Vitănești, județul Teleorman, Telefon: 0766.437.975, E-mail: galcgburdea@gmail.com

Toate informațiile detaliate, aferente măsurii M3.2/6B lansate în cadrul prezentului apel de selecție, sunt disponibile pe suport tipărit la sediul GAL.

Potențialii beneficiari vor depune dosarul cererii în trei exemplare pe suport hârtie și 3 exemplare pe suport electronic (CD) – un exemplar original, un exemplar copie și un exemplar solicitant/beneficiar, care va fi restituit după realizarea conformității.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul o dată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:

1.1. Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare, sau

1.2. Memoriul justificativ pentru proiectele care prevăd achiziții simple, dotări, bunuri fără montaj.

2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat conform reglementărilor legale în vigoare.

Pentru comune și ADI

3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor întocmit conform legislației în vigoare și

3.2. În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/Hotărârile consiliului local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate), sau

3.3. Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primarie (dacă este cazul).

3.4. Documente doveditoare ale dreptului de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute / contract de concesiune / administrare al ONG-urilor/alte categorii de solicitanți eligibili pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări conform cererii de finanțare.

4. Hotărârea Consiliului Local / Hotărârile Consiliului Local în cazul ADI / Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG/ document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant pentru implementarea proiectului.

5.1. Certificat de înregistrare fiscală.

5.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă / Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor și

5.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG,

sau

5.2.2. Actul Constitutiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC.

6. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant.

7.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică,

sau

7.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

8. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar-veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană.

8. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

9.Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

10. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

11. Extras de cont care confirma cofinanțarea investiției, dacă este cazul.

12. Alte documente justificative

- **Anexa 12. Declarație de raportare a plăților către GAL CÂMPIA GĂVANU BURDEA** (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Extras din Strategia GAL CÂMPIA GĂVANU BURDEA care confirmă că investiția propusă se regăsește în SDL 2014-2020 aferentă teritoriului GAL CÂMPIA GĂVANU BURDEA (investiția este necesară pentru teritoriul GAL CÂMPIA GĂVANU BURDEA și contribuie la obiectivele măsurii) – obligatoriu pentru toate proiectele;**
- **Anexa 13. Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului** (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției** (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Contract de parteneriat între APL și furnizorul de servicii sociale** (dacă este cazul);
- **Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției** - obligatoriu pentru toate proiectele, model solicitant;
- **Acord de parteneriat, dacă este cazul, pentru proiecte realizate în parteneriat** (obligatoriu dacă se punctează criteriul de selecție CS3);
- **Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).**
- **Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).**

Documente specifice solicitanților persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial:

- Situațiile financiare aferente ultimului și penultimului exercițiu financiar anual încheiat,

depusă la organele financiare competente, cu excepția întreprinderilor încadrate în categoria start-up (dacă este cazul);

- Declarația pe proprie răspundere a solicitantului că nu se încadrează în categoria întreprinderilor aflate în dificultate (dacă este cazul);
- Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor, în baza celor enunțate la art. 12 din Anexa la Ordinul nr. 877/02.08.2016 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale (dacă este cazul);
- În cazul persoanelor juridice de drept privat cu scop patrimonial: Extrasul de informații de la registrul comerțului emis la data cererii de finanțare, Certificatul de înregistrare fiscală;

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele documente justificative:

CS1. Principiul prioritizării tipului de investiții în funcție de necesitățile locale

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ.

CS2. Principiul gradului de acoperire a populației deservite

Documente de verificat: Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ; Anexa_8_Rezultate recesământ

CS3. Principiul creșterii gradului de cooperare în teritoriu prin proiecte realizate în parteneriat

Documente de verificat: Acordul de parteneriat, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ

CS4. Principiul stimulării dezvoltării durabile prin măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice

Documente de verificat: Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ; Cererea de finanțare.

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

EG1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți (în cazul parteneriatelor se vor prezenta actele juridice de înființare și funcționare pentru toți partenerii), certificatul de înregistrare fiscală, declarația pe propria răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din Cererea de finanțare și Fișa Măsurii 3.2/6B din SDL.

Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale al furnizorului de servicii sociale la depunerea cererii de finanțare, Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/ filialei/ sucursalei/ punct de lucru al furnizorului de servicii sociale (pentru solicitant), Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți, Contract de parteneriat între APL și furnizorul de servicii sociale.

Proiectele vor asigura funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale, care trebuie dovedită la depunerea proiectului/cererii de finanțare. Solicitantul de finanțare sau unul dintre parteneri, trebuie să fie furnizor de servicii sociale acreditat la depunerea Cererii de finanțare și se va licenția după aprobarea proiectului.

Actele juridice de înființare și funcționare (act de înființare și statutul ADI, Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor (ADI și ONG), specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din cererea de finanțare.

Documentele care atestă înființarea și funcționarea ONG (actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului). Punctul/punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, activitatea desfășurându-se în teritoriul GAL.

În cazul persoanelor juridice de drept privat cu scop patrimonial: Extrasul de informații de la registrul comerțului emis la data cererii de finanțare, Certificatul de înregistrare fiscală.

EG2. Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la ultima plată:

Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți. HCL va fi elaborat conform modelului anexat la ghid și va conține punctele obligatorii menționate în subcapitolul 16.1.

Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției (întocmită de solicitant).

Proiectele de infrastructură socială trebuie să asigure funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale. Beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU. Prin proiect nu pot fi finanțate infrastructuri de tip rezidențial (cu cazare). Solicitantul va prezenta și detalia activitățile ce se vor desfășura în perioada de implementare și monitorizare, respectiv sursele de finanțare pentru a asigura sustenabilitatea proiectului. Se va verifica declarația pe propria răspundere privind asigurarea sustenabilității investiției.

EG3. Solicitantul trebuie să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată:

Documente verificate: Declarația pe propria răspundere din Cererea de Finanțare, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.

EG4. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin sub-măsură:

- *înființarea și modernizarea (inclusiv dotarea) creșelor, precum și a infrastructurii de tip after-school, numai a celor din afara incintei școlilor din mediul rural, inclusiv demolarea, în cazul în care expertiza tehnică o recomandă.*
- *înființarea/construirea/modernizarea și/sau dotarea infrastructurii sociale fără componentă rezidențială (centre de zi, centre „respiro”, centre de consiliere psihosocială, etc.).*
- *acțiuni materiale și imateriale care conduc la construirea sau reconstruirea, modernizarea, reabilitarea, extinderea, dotarea centrelor sociale/infrastructuri sociale, pentru servicii sociale prevăzute în HG 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu excepția serviciilor sociale cu cazare pe timp nedeterminat (infrastructurii de tip rezidențial).*
- *investiții în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructuri*

sociale la scară mică, inclusiv investiții în domeniul energiei provenite din surse regenerabile și al economisirii energiei;

- *achiziția microbuzelor în cazul proiectelor sociale este eligibilă corelat cu activitățile propuse;*

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza Cererii de finanțare, descrierea tipului de sprijin din SF/DALI/Memoriu justificativ, certificatului de urbanism (dacă este cazul) și Fișa Măsurii 3.2/6B din SDL.

Terenul pe care se amplasează proiectul trebuie să fie înregistrat în domeniul public și să fie în afara incintei școlilor din mediul rural din teritoriul GAL Câmpia Găvanu Burdea.

IMPORTANT! În funcție de tipul de investiție propus prin proiect, solicitantul va descrie în SF/DALI/MJ numărul populației nete din mediul rural care beneficiază de servicii sociale/infrastructuri îmbunătățite prin investiția propusă. Se va detalia categoria de grup țintă din care fac parte beneficiarii proiectului, cum ar fi persoane sărace, copii și tineri lipsiți de îngrijire și sprijin parental, victime ale violenței în familie, persoane dependente de alcool, persoane vârstnice singure sau dependente, persoane cu dizabilități, alte categorii de grup țintă.

Dacă sustenabilitatea proiectului se va asigura prin Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, solicitantul va justifica în SF/DALI/MJ dacă poate fi asigurat numărul minim de potențiali beneficiari conform cerințelor programului.

Solicitantul va descrie în SF/DALI/MJ contribuția proiectului la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: mediu, climă și inovare. Se va detalia caracterul inovativ al investiției, respectiv componentele de mediu și climă la care contribuie proiectul.

EG5. Investiția să se realizeze în teritoriul Grupului de Acțiune Locală CÂMPIA GĂVANU BURDEA:

Se va verifica dacă investiția se realizează în teritoriul GAL CÂMPIA GĂVANU BURDEA. Investiția este eligibilă dacă solicitantul prezintă dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/punct de lucru/sucursală/filială.

Se vor verifica următoarele documente:

- Cererea de Finanțare, Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ;

Pentru comune și ADI:

- Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei / comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) **și în situația în care, în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:**

- Hotărârea Consiliului Local /Hotărârile Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii).

și/sau

- avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul).

Pentru alte categorii de solicitanți:

- Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/administrare al ONG-urilor/alte categorii de beneficiari eligibili, pentru o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de finanțare.

În cazul contractelor de concesiune se verifică adresa emisă de concendent din care să reiasă situația privind respectarea clauzelor contractuale, realizarea investițiilor prevăzute în contract și alte clauze.

EG6. Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții:

Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii / deciziei de aprobare a Strategiei.

Conform Regulamentului (UE) 1305/2013 investițiile sunt eligibile pentru sprijin dacă operațiunile relevante sunt implementate în conformitate cu planurile de dezvoltare a municipalităților și a satelor în zonele rurale și a serviciilor de bază oferite de acestea, acolo unde există asemenea planuri, și sunt coerente cu orice strategie de dezvoltare locală relevantă. De asemenea, se va verifica extrasul din Strategia GAL CÂMPIA GĂVANU BURDEA atașat de solicitant la cererea de finanțare care confirmă că tipul de investiție propus se regăsește în SDL 2014 - 2020 aferentă teritoriului GAL (investiția este necesară pentru teritoriul GAL CÂMPIA GĂVANU BURDEA și contribuie la obiectivele măsurii).

EG7. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General:

Se va verifica dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG. În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

EG8. Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia:

Se vor verifica: Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți (după caz), Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul Justificativ. HCL va fi elaborat conform modelului anexat la ghid și va conține punctele obligatorii menționate în subcapitolul 16.1.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Evaluarea proiectelor se realizează după închiderea sesiunii. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor se realizează în prima etapă la nivelul GAL Câmpia Găvanu Burdea de către experții angajați GAL cu atribuții în acest sens, experți externalizați dacă este cazul, Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Contestații. Angajații din cadrul echipei de implementare a SDL verifică, pentru proiectele depuse la nivel de GAL Câmpia Găvanu Burdea, conformitatea, eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor de selecție. Proiectele selectate la nivel de GAL Câmpia Găvanu Burdea, vor fi supuse verificării finale și de către OJFIR / CRFIR.

Evaluarea și selecția proiectelor se va face respectând o procedură de selecție nediscriminatorie și transparentă a proiectelor, stabilită în SDL de către GAL Câmpia Găvanu Burdea și aprobată de AM PNDR prin selecția strategiei, respectiv pe baza Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor publicată pe site-ul www.galcampiagavanuburdea.ro. Procedura de evaluare și selecție face parte integrantă din Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii 3.2/6B, conform Anexei 6.

În procesul de selecție, GAL Câmpia Găvanu Burdea va avea în vedere respectarea următoarelor aspecte:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea acțiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri din mediul privat și societatea civilă.

CRITERII DE SELECȚIE MĂSURA M 3.2/6B	
Servicii sociale îmbunătățite în teritoriul Grupului de Acțiune Locală CÂMPIA GĂVANU BURDEA	
Criterii de selecție	Punctaj
<p>CS1. Principiul prioritizării tipului de investiții în funcție de necesitățile locale Criteriul va fi punctat dacă solicitantul prezintă în Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ justificări privind modalitatea prin care investiția propusă generează impact la nivelul teritoriului GAL Câmpia Găvanu Burdea și oferă soluții pentru necesitățile identificate la nivel local: îmbunătățirea accesului la serviciile sociale pentru populația din teritoriu; diminuarea gradului de sărăcie și îmbunătățirea calității vieții prin dezvoltarea sociale; realizarea incluziunii sociale. Documente verificate: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ</p>	<p>30 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS1</p> <p>0 puncte dacă criteriul CS1 nu este îndeplinit</p>
<p>CS2. Principiul gradului de acoperire a populației deservite Criteriul va fi punctat în cazul în care investiția propusă deservește o comună cu o populație cât mai mare, astfel:</p>	<p>30 puncte maxim dacă este îndeplinit criteriul CS2</p>
• 500 – 2.499 locuitori:	20p
• 2.500– 3.999 locuitori:	25p
• Peste 4.000 locuitori:	30p
<p>Documente verificate: Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ; Anexa_8_Rezultate recesământ</p>	
<p>CS3. Principiul creșterii gradului de cooperare în teritoriu prin proiecte realizate în parteneriat Criteriul va fi punctat dacă solicitantul prezintă un acord de parteneriat privind proiectul propus încheiat cu cel puțin un partener (entitate constituită juridic) și vizează obiective comune precizate în acord. Documente verificate: Acord de parteneriat, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ</p>	<p>20 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS3</p> <p>0 puncte dacă criteriul CS3 nu este îndeplinit</p>
<p>CS4. Principiul stimulării dezvoltării durabile prin măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice Criteriul va fi punctat dacă în Cererea de Finanțare, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ,</p>	<p>20 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS4</p>

<p>solicitantul a justificat contribuția proiectului la dezvoltarea durabilă a teritoriului GAL și a prevăzut cel puțin o investiție/acțiune/măsură care are ca impact îmbunătățirea calității mediului înconjurător și creșterea eficienței energetice.</p> <p>Dezvoltarea durabilă desemnează totalitatea formelor și metodelor de dezvoltare socio-economică care se axează în primul rând pe asigurarea unui echilibru între aspectele sociale, economice și ecologice și elementele capitalului natural.</p> <p>Documente verificate: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ</p>	<p>0 puncte dacă criteriul CS4 nu este îndeplinit</p>
<p>Total: 100 puncte</p>	
<p>Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat: 20 puncte</p>	
<p>CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL</p> <p>În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare (proiecte care au obținut punctaj pentru criteriile):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>CS3. Principiul creșterii gradului de cooperare în teritoriu prin proiecte realizate în parteneriat;</i> dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS3, atunci se trece la departajare conform criteriului 2 (CS1): 2. <i>CS1. Principiul prioritizării tipului de investiții în funcție de necesitățile locale;</i> <p>În situația în care după departajarea conform criteriilor menționate mai sus, vor exista proiecte cu punctaj egal, departajarea finală se va face în funcție de valoarea eligibilă totală a proiectului, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valoarea totală eligibilă a proiectului în ordine crescătoare, proiectele cu o valoare mai mică vor avea prioritate. 	

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție.

Rezultatele procesului de selecție vor fi anunțate după aprobarea Raportului de Selecție (prin publicarea pe site-ul Asociației Grup de Acțiune Locală "Câmpia Găvanu Burdea" – www.galcampiagavanuburdea.ro. și notificarea scrisă a solicitanților. GAL notifică în scris aplicanții cu privire la rezultatul evaluării/selecției proiectului și la modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul evaluării/selecției proiectului (dacă este cazul).

Asociația Grup de Acțiune Locală "Câmpia Găvanu Burdea"
Președinte,
Gabriel Toader